



รายงานการประเมินระบบ และกลไกการบริหารคุณภาพ ระดับหลักสูตร และสถาบัน (Management Review)

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

มิถุนายน ๒๕๖๕



รายงานการประเมินระบบ และกลไกการบริหารคุณภาพพระดับหลักสูตรและสถาบัน
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงการดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
PM- Ed ๐๑ ระบบและกลไก การรับนักศึกษา ใหม่	<p>ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า</p> <p>-ระบบ ๖ ขั้นตอน สามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมาย ตามที่กำหนด โดย</p> <p>๑. ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีจำนวนนักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกนักศึกษารอบรับตรงจากพื้นที่ จำนวน ๔๔ คน (โควตา ๕๔ คน) และรับกลาง จำนวน ๓๙ คน (โควตา ๔๖ คน) และรับอิสระ จำนวน ๗ คน (โควตา ๗ คน) โดยสามารถรายงานการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ จำนวน ๙๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (โควตา ๙๐ คน) เป็นไปตามเป้าหมายตามที่หลักสูตรกำหนด</p> <p>๒. นักศึกษาใหม่ที่รับในปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีจำนวน ๙๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งบรรลุตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ และตามเป้าหมายแผนการรับของสถาบันพระบรมราชชนก</p> <p>๓. ไม่มีข้อร้องเรียนในการรับนักศึกษาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>		

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงการดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
	<p>กลไกสามารถดำเนินการตามที่กำหนด จากการดำเนินการพบว่า สามารถดำเนินการได้ทุกขั้นตอน แต่พบปัญหา</p> <ul style="list-style-type: none"> - พบปัญหาในขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการรับนักศึกษาใหม่ <ol style="list-style-type: none"> 1) การประชาสัมพันธ์การรับสมัคร และการประกาศคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครของสถาบันพระบรมราชชนกมีความล่าช้า 2) ปฏิทินการดำเนินการเกี่ยวกับขั้นตอนการรับสมัครมีความกระชั้นชิด ส่งผลต่อการดำเนินการส่งเอกสารประกอบการสมัครของผู้สมัครให้กับวิทยาลัยฯ และกรรมการผู้ตรวจหลักฐานล่าช้า และต้องทำงานอย่างเร่งรีบ เพื่อให้ลงบันทึกในระบบให้ทันตามปฏิทินที่สถาบันพระบรมราชชนกกำหนด ๓) ขาดขั้นตอนการสัมภาษณ์ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ไม่สามารถสังเกตพฤติกรรม อารมณ์ หรือลักษณะร่างกายได้อย่างชัดเจน 	<ol style="list-style-type: none"> ๑) วิทยาลัยฯ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ การรับสมัครโดยภาพรวม เพื่อให้ผู้สนใจได้เตรียมตัว หรือรับทราบข้อมูลล่วงหน้าผ่านทางเว็บไซต์วิทยาลัยฯ ๒) ตรวจเอกสารอย่างรอบครอบ และใช้การติดต่อสื่อสารกับผู้ที่มีสิทธิ์เข้าศึกษา โดยตรงทางโทรศัพท์ หรือ ถ่ายรูปเอกสาร ส่วนหลักฐานที่ไม่ชัดเจนส่งให้ทางไลน์ ๓) เตรียมการสัมภาษณ์ออนไลน์ สำหรับการรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ 	<p>ระบบและกลไกการรับนักศึกษาใหม่ใช้ระบบเดิม เนื่องจากต้องสอดคล้องกับการรับนักศึกษาใหม่ตามนโยบายของสถาบันพระบรมราชชนก</p> <p>การรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีการสัมภาษณ์ผ่านระบบออนไลน์ สำหรับผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จำนวน ๓ ราย รอบรับที่ ๒ โควตา</p>

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงการดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
PM- Sa ๐๑ ระบบและกลไก การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา	<p>ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผลลัพธ์การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายทั้ง ๓ ตัวชี้วัด แต่ดีขึ้น ๒ ตัวชี้วัด ตัวชี้วัด ที่ลดลง คือ อัตราคงอยู่ของนักศึกษาในชั้นปีที่ ๑ เมื่อพิจารณาปัจจัยที่ทำให้นักศึกษาลาออกเป็นปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนเป้าหมายในการเรียนของนักศึกษา ซึ่งเป็นตัวแปรที่ควบคุมได้ยาก</p> <p>ผลการประเมินกระบวนการ พบว่า ระบบและกลไกสามารถดำเนินการได้ แต่ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้าในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้มีการประเมินทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ทักษะคณิตศาสตร์ ประเมินความเครียด และการเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับทักษะทางวิชาการและการใช้ชีวิต การเรียนรู้ในสังคม วิถีใหม่ (New normal) และลักษณะวิชาชีพ และการบริหารจัดการสุขภาวะชุมชนและการพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง</p>	<p>ไม่มีการแก้ไขระบบและกลไก แต่มีการเพิ่มเติมรายละเอียด ดังนี้</p> <p>ขั้นตอน ๑.๓ การจัดทำแผนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ในการวิเคราะห์ข้อ ๑.๓.๒ การเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ เพิ่มเติมการประเมินนักศึกษาเข้าใหม่ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินทักษะคณิตศาสตร์ - ประเมินความเครียด <p>ขั้นตอน ๓.๔ กิจกรรมการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p> <p>๓.๔.๒ กิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา เพิ่มเติมกิจกรรมด้านทักษะวิชาการและการใช้ชีวิต การเรียนรู้ในสังคม วิถีใหม่(New normal) และลักษณะวิชาชีพ และ กิจกรรมให้ความรู้บริหารจัดการสุขภาวะชุมชนและการพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง</p>	<p>โครงการการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕</p>
PM- Sa ๐๒ ระบบและกลไก การพัฒนา	<p>ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผลลัพธ์การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายทั้ง ๓ ตัวชี้วัด แต่เมื่อพิจารณาผลลัพธ์การ</p>	<p>ไม่มีการแก้ไขระบบและกลไก</p>	<p>๑. นโยบายการจัดการศึกษาและพัฒนา นักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๕</p>

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงการดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
ศักยภาพ นักศึกษาและ เสริมสร้างทักษะ การเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ ๒๑	ดำเนินการ พบว่า ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ในประเด็นภาษาอังกฤษ ภาษาไทย และคณิตศาสตร์ (๓R) มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด	แต่วิทยาลัยฯกำหนดนโยบายการจัดการ การศึกษาและพัฒนาการศึกษาในปี การศึกษา ๒๕๖๕ โดยส่งเสริม ๑)การจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการ พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ทักษะการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศทางการพยาบาลของ นักศึกษา และการผลิต หรือพัฒนาผลงาน สร้างสรรค์นวัตกรรมรวมทั้ง การดูแล ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง และการจัดการสภาวะ ชุมชน ๒)กิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมทักษะ ศตวรรษที่ ๒๑ และอัตลักษณ์บัณฑิตโดย ใช้จิตตปัญญา การเรียนรู้สภาพจริงและจิต อาสา	๒. แผนปฏิบัติการของฝ่ายวิชาการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖
PM- Sa ๐๓ ระบบและกลไก การจัดการข้อ ร้องเรียน	- ภายหลังกการดำเนินงาน ๕ ขั้นตอน สามารถ ดำเนินการได้ตามระบบ การประเมินผลลัพธ์ตาม ตัวชี้วัดที่สำคัญพบว่า ๑. มีคนร้องเรียน (ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาผู้ ร้องเรียนมีระดับความพึงพอใจต่อการจัดการข้อ ร้องเรียนอยู่ในระดับดี (ค่าเฉลี่ยเท่ากับ4.35) อยู่ ระหว่างการรวบรวมข้อมูล	การดำเนินการพบว่ายังไม่ชัดเจนค่านิยาม ของข้อร้องเรียนจึงมีการประชุมเพื่อ ร่วมกันทำความเข้าใจในนิยาม ปรับปรุงรายละเอียดข้อย่อย ดังนี้ ขั้นตอน P ขั้นตอนที่ ๑ วางแผนการ จัดการข้อร้องเรียน	๑. นโยบายการจัดการศึกษาและพัฒนา นักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ๒. ปฏิทินแผนงานกิจกรรมพัฒนานักศึกษา และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๕ 3.เพิ่มขั้นการดำเนินงาน การ ประชาสัมพันธ์การจัดการข้ออุทธรณ์

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงการดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
	<p>๒. ร้อยละ 100 ของนักศึกษาที่มีระดับความพึงพอใจต่อระบบการจัดการข้อร้องเรียนอยู่ในระดับดี (ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.45)</p> <p>เมื่อประเมินผลกระบวนการพบว่า ไม่สามารถดำเนินการตามระบบและกลไกที่กำหนด ขั้นตอนที่ ๑ วางแผนการจัดการข้อร้องเรียน ข้อ ๑.๕.๒ เพิ่มเจ้าหน้าที่ธุรการงานทะเบียนฯ เป็นผู้รับผิดชอบติดตามข้อร้องเรียนด้วยเนื่องจากมีข้อร้องเรียนด้านงานทะเบียนฯ จำนวน ๓ ขั้นตอนที่ ๒ การดำเนินการรับเรื่องอุทธรณ์และร้องเรียนจากนักศึกษา ข้อ ๒.๓ และ ข้อ ๒.๔ เนื่องจากข้อร้องเรียนส่วนมากเป็นกรณีที่ ๔ ข้อร้องเรียนอื่นๆ อาจเป็นข้อเรียกร่องเล็ก ๆ น้อย ๆ ที่หัวหน้างานกิจการนักศึกษาหรือหัวหน้างานทะเบียนฯ พิจารณาตัดสินได้ว่าจะดำเนินการโดยไม่ต้องเสนอในคณะกรรมการประชุมพิจารณาความรุนแรงหรือกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงของข้อร้องเรียน ดังนั้นจึงขอปรับขั้นตอนที่ให้หากข้อร้องเรียนที่ไม่รุนแรง และ/หรือมีความถี่สูง ให้หัวหน้างานกิจการนักศึกษาฯ และ/หรือหัวหน้างานทะเบียนฯ ดำเนินการส่งข้อร้องเรียนไปยังหน่วยงานนั้นพิจารณาดำเนินการ แต่หากหน่วยงานดังกล่าวไม่สามารถดำเนินการได้จึงเสนอคณะกรรมการ</p>	<p>ข้อ ๑.๔ ตัดคู่มือจัดการศึกษาของนักศึกษาเพื่อคู่มือการจัดการข้อร้องเรียนของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช</p> <p>ข้อ ๑.๕.๒ เพิ่มเจ้าหน้าที่ธุรการงานทะเบียน วัต และประเมินผลฯ เป็นผู้รับผิดชอบติดตามข้อร้องเรียน ขั้นตอน D</p> <p>๒.การดำเนินการการรับเรื่องอุทธรณ์และร้องเรียน</p> <p>ข้อ ๒.๑ ปรับแก้เผยแพร่ในคู่มือการจัดการข้อร้องเรียนหน้าเว็บไซต์วิทยาลัยฯ</p> <p>ข้อ ๒.๓-๒.๖ ปรับแก้ไขดังนี้</p> <p>ข้อ ๒.๓ เจ้าหน้าที่ธุรการงานกิจการนักศึกษา/งานทะเบียนฯ ลงทะเบียนรับข้อร้องเรียน เสนอหัวหน้างานกิจการนักศึกษาฯ และ/หรือหัวหน้างานทะเบียนฯ</p> <p>๒.๓.๑ หากข้อร้องเรียนที่รุนแรง และ/หรือมีความถี่สูง นำข้อร้องเรียนเสนอต่อ</p>	<p>ร้องเรียน จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถอดบทเรียน เพื่อการดำเนินงานสู่แนวปฏิบัติที่ดีในการทำหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา ปีการศึกษา 2565 ในโครงการ Rp01-14 โครงการพัฒนาระบบบริการและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบบริการและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา</p> <p>-</p>

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงการดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
	จัดการข้อร้องเรียนพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงต่อไป	<p>คณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียน ประชุมพิจารณาจำแนกอยู่ในกลุ่มที่ ๑-๓</p> <p><u>กลุ่มที่ ๑</u> ข้อร้องเรียนที่มีความรุนแรง</p> <p><u>กลุ่มที่ ๒</u> ข้อร้องเรียนที่มีความถี่สูง</p> <p><u>กลุ่มที่ ๓</u> ข้อร้องเรียนที่มีความรุนแรงและมีความถี่สูง</p> <p>คณะกรรมการดำเนินการสอบข้อเท็จจริง หากมีมูลแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง</p> <p><u>กรณีมีข้อเท็จจริง</u> ตั้งคณะกรรมการสอบสวนเสนอต่อผู้อำนวยการอนุมัติ</p> <p><u>กรณีไม่มีข้อเท็จจริง</u> ตั้งคณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียนจัดให้คู่กรณีปรับหรือทำความเข้าใจ</p> <p>คณะกรรมการพิจารณา ให้หัวหน้างานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดการแก้ไขและแจ้งแก่ผู้ร้องเรียนพร้อมทั้งประเมินความคิดเห็นต่อการจัดการข้อร้องเรียนนั้นๆ</p> <p>๒.๓.๒ หากข้อร้องเรียนที่ไม่รุนแรง และ/หรือไม่มีความถี่สูง จำแนกอยู่ในกลุ่มที่ ๔ ข้อร้องเรียนอื่นๆ อาจเป็นข้อเรียกร้องเล็ก</p>	

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงการดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
		<p>ๆ น้อย ๆ ให้หัวหน้างานกิจการนักศึกษา และ/หรือหัวหน้างานทะเบียนฯ ดำเนินการส่งข้อร้องเรียนไปยังงานที่เกี่ยวข้องจัดการแก้ไขและแจ้งแก่ผู้ร้องเรียนพร้อมทั้งประเมินความคิดเห็นต่อการจัดการข้อร้องเรียนนั้นๆ และงานที่เกี่ยวข้องดังกล่าวรายงานผลการดำเนินการภายใน ๗ วัน</p> <p>แต่หากงานที่เกี่ยวข้องไม่สามารถดำเนินการจัดการแก้ไขได้จึงเสนอคณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียนพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง</p> <p>ปรับข้อ ๒.๕-๒.๙ เป็น ๒.๔-๒.๘</p> <p>๗. เอกสารที่เกี่ยวข้อง ๗.๓ ตัดออก</p> <p>เปลี่ยนเป็น</p> <p>คู่มือการจัดการข้อร้องเรียนของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช</p>	

องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์ประจำหลักสูตร

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
<p>PM- ED ๐๒</p> <p>ระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p>	<p>ภายหลังการดำเนินงาน ๑๐ ขั้นตอน มีการประเมินผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอยู่ครบ ๕ คน ตลอดหลักสูตร 2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนมีคุณวุฒิ และคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด 3. ระดับความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อกระบวนการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕ พบว่า ระดับความพึงพอใจเท่ากับ ๔.๗๖ 4. ร้อยละ ๑๐๐ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคงอยู่ปฏิบัติหน้าที่ตลอดปีการศึกษา <p>จากการประเมินกระบวนการ พบว่า มีดำเนินการตามระบบ และกลไก มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถอดบทเรียน กับผู้รับผิดชอบระบบกลไกของวิทยาลัย ผลการดำเนินการพบว่า</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบฯของวิทยาลัยมีรายละเอียดที่ชัดเจน โดยแบ่ง ขั้นตอน P การวางแผน ๓ ขั้นตอน 	<p>เนื่องจากมีการประกาศใช้ พรบ. สถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ.๒๕๖๒ ทำให้วิทยาลัยฯ พยายามในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ทั้ง ๓๐ แห่ง ร่วมกันเป็นคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก ซึ่งมีปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารจัดการ ดังนั้นวิทยาลัยฯ จึงมีการปรับระบบและกลไก การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้สอดคล้องกับโครงสร้างที่เปลี่ยนแปลง ดังนี้</p> <p>ขั้นตอนที่ ๖ พิจารณา</p> <ol style="list-style-type: none"> ๖.๑ คณะกรรมการบริหารพิจารณาหากเห็นชอบมอบให้รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ดำเนินการเสนอชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๖.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการดำเนินการเสนอรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ขออนุมัติจากกรรมการบริหารหลักสูตร ๖.๓ เมื่อได้รับการอนุมัติจากกรรมการบริหารหลักสูตร รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการจัดทำร่างคำสั่งวิทยาลัย เรื่องแต่งตั้ง 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. รายงานผลการประเมินกระบวนการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และจัดทำแนวทางพัฒนาตามผลการประเมิน

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
	<ul style="list-style-type: none"> - ขั้นตอน D ดำเนินการรับสมัคร/สรรหา/คัดเลือก อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร แบ่งออกเป็น ๓ ขั้นตอนที่ชัดเจนเพื่อสะดวกในการนำระบบกลไกสู่การปฏิบัติ ควรปรับภาษาจาก “ภาควิชา” เป็น “สาขาวิชา” และปรับลดหลักฐานที่ซ้ำซ้อนออก - ขั้นตอน C แบ่งเป็น ๓ ขั้นตอนที่ชัดเจนเพื่อสะดวกในการนำระบบกลไกสู่การปฏิบัติ ปรับลดหลักฐานที่ซ้ำซ้อนออก 	<p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เสนอคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อพิจารณาอนุมัติและแจ้งกลับวิทยาลัย</p> <p>๖.๔ คณะพยาบาลศาสตร์ ส่งรายชื่อพร้อมเล่มหลักสูตรต่อสถาบันที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สภาสถาบันพระบรมราชชนกและสภาการพยาบาลเพื่อรับรอง</p>	
<p>PM- Ed ๐๓ ระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p>	<p>-ขั้นตอนการดำเนินงาน ๖ ขั้นตอน</p> <p>-ผลประเมินผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ พบว่า</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเท่ากับ ร้อยละ ๑๐๐ 2. ร้อยละ ๑๐๐ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีภาระงานตามเกณฑ์ที่กำหนด 3. ระดับความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตร ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับดีขึ้น ค่าเฉลี่ย ๔.๖๗ 4. ระดับความสุขของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ๔.๔๙ 	<p>วิทยาลัยฯ มีการทบทวนระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผลการประเมิน พบว่า ระบบสามารถดำเนินการได้ แต่ในการดำเนินการเรื่องการธำรงรักษาผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่เป็นไปตามระบบที่กำหนด เช่น การยกย่องเชิดชู คัดเลือกให้เป็นบุคลากรดีเด่น และการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน จึงนำเสนอผลการประเมินในการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อนำไปใช้ในปีการศึกษาต่อไป</p>	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย</p>

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
	เมื่อประเมินกระบวนการพบว่า ระบบสามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนด		
PM- Ed ๐๔ ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	<p>-ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๗ ขั้นตอนสามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมาย ดังนี้</p> <p>๑. อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้รับการพัฒนา ความเชี่ยวชาญทางวิชาการ วิชาชีพ และการผลิตผลงานวิชาการ</p> <p>๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมี ผลงานวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่องต่อ ๕ ปี</p> <p>๔. ร้อยละ ๑๐๐ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมี ความพึงพอใจต่อการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในระดับดีขึ้น (ค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕๑) ผลการประเมินความพึงพอใจมีค่าเฉลี่ย ๔.๗๐</p> <p>- จากการประเมินกระบวนการ พบว่า ควรปรับภาษา จาก “ให้รองวิชาการ” เป็น “ให้รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ”</p> <p>- กลไกสามารถดำเนินการตามที่กำหนด</p>	<p>จากการประเมินกระบวนการ พบว่า ระบบและกลไกสามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนด จึงนำไปใช้ในปีการศึกษาต่อไป</p>	<p>รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรร่วมกับทรัพยากรบุคคลฯ</p>

องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียน

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
<p>PM- Ed ๐๕ ระบบและกลไกการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร</p>	<p>ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๘ ขั้นตอนสามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมาย</p> <p>๑. หลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. หลักสูตรมีการพัฒนาทุก ๕ ปีตามวงรอบ</p> <p>๓. การบริหารหลักสูตรผ่านเกณฑ์กำกับมาตรฐานหลักสูตร</p> <p>ผลการประเมิน พบว่า ระบบสามารถดำเนินการได้ แต่เนื่องจากวิทยาลัยกำลังจะใช้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของ AUN-QA จึงควรมีระบุรายละเอียดของการพัฒนาหลักสูตร และการเผยแพร่หลักสูตรให้สอดคล้องกับเกณฑ์ AUN-QA</p>	<p>๑. ในขั้นตอน ๒.๑ การรวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินหลักสูตร ระบุกลุ่ม Stakeholder และการสรุปข้อมูลความต้องการจาก stakeholders ให้ชัดเจน รวมทั้งข้อมูลที่แสดงถึงการนำความต้องการของ Stakeholder ไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>๒. ในขั้นตอนที่ ๕ เผยแพร่หลักสูตร ระบุ Key stakeholders เพิ่มเติม เช่น แหล่งฝึกประชาชนทั่วไป เป็นต้น และระบุช่องทางการเผยแพร่หลักสูตร และเนื้อหาที่จะเผยแพร่</p>	<p>PM- Ed ๐๕ ระบบและกลไกการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร (ฉบับปรับปรุง)</p>
<p>PM- Ed ๐๖ ระบบและกลไกการปรับปรุงสาระรายวิชาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ</p>	<p>ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีการปรับปรุงสาระรายวิชาให้ทันสมัย ๖ รายวิชา จาก ๕๒ รายวิชา ส่วนอีก ๔๖ รายวิชา เนื้อหาสาระมีความทันสมัยสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อยู่แล้ว โดยผลลัพธ์การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายทั้ง ๒ ตัวชี้วัด และผลการ</p>	<p>ไม่มีการแก้ไขระบบและกลไก</p>	<p>แบบประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับเนื้อหาสาระของรายวิชา</p>

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
	ประเมินกระบวนการ พบว่า ระบบสามารถดำเนินการได้ แต่ควรมีการพัฒนาแบบประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับเนื้อหาสาระของรายวิชาให้ชัดเจน		
PM- Ed ๐๗ ระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน	ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการ พบว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผลลัพธ์การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายทั้ง ๓ ตัวชี้วัด และ ผลการประเมินกระบวนการ พบว่า ระบบและกลไกสามารถดำเนินการได้ แต่แนวทางการนำผลการประเมินคุณภาพการสอนของอาจารย์ในกรณีที่มีผลการประเมินน้อยกว่า ๓.๕๑ มาปรับปรุงแก้ไข ไม่ชัดเจน จึงปรับเพิ่มแนวทางการนำผลการประเมินคุณภาพการสอนของอาจารย์ในกรณีที่มีผลการประเมินน้อยกว่า ๓.๕๑ มาปรับปรุงแก้ไขในข้อ ๗.๑	ไม่มีการแก้ไขระบบและกลไก แต่มีการปรับปรุงแบบประเมินคุณภาพการสอนของอาจารย์ และกำหนดคุณสมบัติของผู้ประเมินให้เหมาะสม ชัดเจน ในปีการศึกษา ๒๕๖๕	PM- Ed ๐๗ ระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน (ฉบับปรับปรุง)
PM- Ed ๐๘ ระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.๓ และมคอ.๔) และการจัดการเรียนการสอน	ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการ พบว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผลลัพธ์การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายทั้ง ๗ ตัวชี้วัด และ ผลการประเมินกระบวนการ พบว่า ระบบและกลไกสามารถดำเนินการได้ แต่แนวทางการนำผลการประเมินคุณภาพการสอนของอาจารย์ในกรณีที่มีผลการประเมินน้อยกว่า ๓.๕๑ มาปรับปรุงแก้ไขยังไม่ชัดเจน	ไม่มีการแก้ไขระบบและกลไก แต่มีการปรับปรุง ๑. แบบฟอร์มมคอ. ๓ ให้สอดคล้องกับคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก ๒. แบบประเมินคุณภาพการสอนของอาจารย์ และกำหนดคุณสมบัติของผู้ประเมินให้เหมาะสม ชัดเจน ในปีการศึกษา ๒๕๖๕	๑. PM- Ed ๐๘ ระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.๓ และมคอ.๔) และการจัดการเรียนการสอน (ฉบับปรับปรุง)

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
	<p>จึงปรับเพิ่มแนวทางการนำผลการประเมินคุณภาพการสอนของอาจารย์ในกรณีที่มีผลการประเมินน้อยกว่า ๓.๕๑ มาปรับปรุงแก้ไขในขั้นตอนที่ ๔ และเนื่องจากคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก มีการปรับปรุงแบบฟอร์มมคอ.๓ วิทยาลัยฯจึงมีการปรับปรุงแบบฟอร์มมคอ. ๓ ให้สอดคล้องกับคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก</p>		<p>๒. แบบฟอร์มมคอ. ๓ (ฉบับปรับปรุง)</p>
<p>PM- Ed ๐๙ ระบบและกลไกการเรียนการสอนที่บูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคมและการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม</p>	<p>ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผลลัพธ์การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายทั้ง ๒ ตัวชี้วัด และ ผลการประเมินกระบวนการ พบว่า ระบบและกลไกสามารถดำเนินการได้ แต่คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก มีการปรับปรุงแบบฟอร์มมคอ.๓ เพิ่มเติมรายละเอียดการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจอื่น วิทยาลัยฯ จึงมีการปรับปรุงแบบฟอร์มมคอ. ๓ ให้สอดคล้องกับคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก</p>	<p>ไม่มีการแก้ไขระบบและกลไก แต่มีการเพิ่มเติม</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. รายละเอียดการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจอื่น ตามแบบฟอร์ม มคอ.๓ คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก ๒. วางแผนการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจอื่น โดยกำหนดวัตถุประสงค์/ ผลลัพธ์การเรียนรู้ให้ชัดเจนในแต่ละรายวิชา เช่น ความรู้ในเนื้อหาวิชา หรือทักษะการคิด วิเคราะห์ หรือพัฒนานวัตกรรม หรือพัฒนาการจัดการสุขภาพ หรือการดูแลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง หรือจิตอาสา หรือพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. แบบฟอร์มมคอ. ๓ (ฉบับปรับปรุง) ๒. แผนการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจอื่นในแต่ละรายวิชา
<p>PM- Ed ๑๐ ระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบ</p>	<p>ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๕ ขั้นตอนสามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมาย</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. พัฒนาเครื่องมือการวัดประเมินผลการเรียนรู้ตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. เครื่องมือการวัดประเมินผลการเรียนรู้ตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)	<p>๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของรายวิชาที่เปิดสอน มีการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติครบทุกด้านที่ระบุไว้ในหลักสูตร (Curriculum mapping)</p> <p>๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาแต่ละชั้นปีได้รับการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ อยู่ในระดับดี มีค่าคะแนนเฉลี่ย ≥ 3.51 จากคะแนนเต็ม ๕ ทั้งรายภาพรวมและรายด้าน</p> <p>๓. ค่าคะแนนเฉลี่ยภาพรวมการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติของนักศึกษาแต่ละชั้นปีเพิ่มขึ้นจากเดิม</p> <p>๔. ค่าคะแนนเฉลี่ยภาพรวมผลการประเมินการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติของผู้ใช้บัณฑิตมีค่าเท่ากับ ๔.๕๔ จากคะแนนเต็ม ๕</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลไกสามารถดำเนินการตามที่กำหนด - จากการดำเนินการมีการประเมินกระบวนการพบว่าวิทยาลัยมีการปรับปรุงหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Program Learning Outcomes: PLOs) จำนวน ๑๐ ด้าน โดยยังขาด 	(Program Learning Outcomes: PLOs) จำนวน ๑๐ ด้าน	คาดหวัง (Program Learning Outcomes: PLOs) จำนวน ๑๐ ด้าน

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตาม ผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุง ดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
	เครื่องมือวัดประเมินผลให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง		
PM- Ed ๑๑ ระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	<p>ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๖ ขั้นตอนสามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมาย</p> <p>๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของรายวิชามีการรายงานการประเมินผลการเรียนรู้ถูกต้อง (เกรดและคะแนน)</p> <p>๒. ข้อมูลธรรมชาติและร่องเรียนเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียนเท่ากับ ๐</p> <p>- การดำเนินการ พบว่า วิทยาลัยฯ มีการดำเนินการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาทั้งระดับรายวิชา และในระดับหลักสูตร</p> <p>- กลไกสามารถดำเนินการตามที่กำหนด</p>	-	-
PM- Ed ๑๒ ระบบและกลไกการกำกับดูแลการจัดการเรียนการสอน (มคอ.๕ มคอ.๖)	<p>ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๕ ขั้นตอนสามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมาย</p> <p>- ร้อยละ ๑๐๐ ของรายวิชาที่เปิดสอนจัดทำมคอ.๕ มคอ.๖ แล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ วัน หลัง สิ้นสุดภาคการศึกษา</p> <p>- ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนระดับรายวิชาอยู่ในระดับดี มี</p>	-	-

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
	<p>ค่าเฉลี่ย มากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕ (ค่าเฉลี่ย.....)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนต่อการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาอยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย มากกว่า หรือเท่ากับ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕ (ค่าเฉลี่ย.....) - ระดับความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่อการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาอยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือ เท่ากับ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม๕ (ค่าเฉลี่ย.....) - จากการประเมินกระบวนการพบว่า กลไกสามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนด 		
<p>PM- Ed ๑๓ ระบบและกลไกการกำกับดูแลประเมินหลักสูตร (มคอ.๗)</p>	<p>ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๗ ขั้นตอนสามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำมคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา (๓๐ กันยายน) ๒. มคอ.๗ มีการสรุปตามสภาพจริง เขียนเป็นระบบ และตอบตัวบ่งชี้คุณภาพได้อย่างครอบคลุม <p>-จากการประเมินกระบวนการพบว่า กลไกสามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนด</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
PM- Ed ๑๔ ระบบและกลไกการประเมินผลการศึกษา	<p>ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๘ ขั้นตอนสามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมาย</p> <p>-จากการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบสามารถดำเนินการได้</p> <p>-กลไกสามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนด</p>	-	-
PM- Ed ๑๖ ระบบและกลไกการเปิดหลักสูตร	<p>ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๘ ขั้นตอนสามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมาย</p> <p>-จากการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบสามารถดำเนินการได้</p> <p>-เมื่อพิจารณาตัวชี้วัด พบว่า กลไกสามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนด</p>	-	-
PM- Ed ๑๗ ระบบและกลไกการปิดหลักสูตร	<p>ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๔ ขั้นตอนสามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมาย</p> <p>-จากการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบสามารถดำเนินการได้</p> <p>-กลไกสามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนด</p>	-	-

องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
<p>PM- Ed ๑๕ ระบบและกลไกการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p>	<p>ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๗ ขั้นตอนสามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมาย</p> <p>๑. ค่าคะแนนผลการประเมินการจัดการทรัพยากรการศึกษาตามเกณฑ์การรับ รอง สถาบันการศึกษา วิชาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่สภาการพยาบาลกำหนดเท่ากับ ๕ คะแนน (ตัวบ่งชี้ที่ ๒๐) (มีครบตามเกณฑ์ที่กำหนดทุกข้อ เท่ากับ ๕ คะแนน)</p> <p>๒. ค่าคะแนนผลการประเมินห้องปฏิบัติการพยาบาลตามเกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษา วิชาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่สภาการพยาบาลกำหนดเท่ากับ ๑๐ คะแนน (ตัวบ่งชี้ที่ ๒๑) (มีครบตามเกณฑ์ที่กำหนดทุกข้อ เท่ากับ ๑๐ คะแนน)</p> <p>๓. ค่าคะแนนผลการประเมินหนังสือ ตำรา วารสาร วิชาชีพ และระบบสืบค้น มีค่าคะแนนเท่ากับ ๑๐ คะแนน (ตัวบ่งชี้ที่ ๒๒) (มีครบตามเกณฑ์ที่กำหนดทุกข้อ เท่ากับ ๒๐ คะแนน.)</p>	<p>มีการปรับตัวชี้วัดกระบวนการดังนี้</p> <p>๑. ค่าคะแนนผลการประเมินการจัดการทรัพยากรการศึกษาตามเกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษาวิชาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ พ.ศ.๒๕๖๓ ที่สภาการพยาบาลกำหนดเท่ากับ ๕ คะแนน (ตัวบ่งชี้ที่ ๒๒)</p> <p>๒. ค่าคะแนนผลการประเมินห้องปฏิบัติการพยาบาลตามเกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษา วิชาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ พ.ศ.๒๕๖๓ ที่สภาการพยาบาลกำหนดเท่ากับ ๒๐ คะแนน (ตัวบ่งชี้ที่ ๒๓)</p> <p>๓. ค่าคะแนนผลการประเมินหนังสือ ตำรา วารสารวิชาชีพ และระบบสืบค้น ตามเกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษา วิชาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ พ.ศ.๒๕๖๓ ที่สภาการพยาบาลกำหนด มีค่าคะแนนเท่ากับ ๒๐ คะแนน (ตัวบ่งชี้ที่ ๒๔)</p>	<p>-</p>

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตาม ผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุง ดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
	<p>๔. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อีมีค่าคะแนน อยู่ในระดับดีขึ้นไป ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕ และดีขึ้นไปอย่างต่อเนื่อง (ค่าเฉลี่ย ๓.๘๘)</p> <p>๕. ระดับความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อีมีค่าคะแนน อยู่ในระดับดีขึ้นไป ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕ และดีขึ้นไปอย่างต่อเนื่อง (ค่าเฉลี่ย ๔.๓๘.)</p> <p>๖. ระดับความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อีมีค่าคะแนน อยู่ใน ระดับดีขึ้นไป ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕ และดีขึ้นไปอย่างต่อเนื่อง (ค่าเฉลี่ย..๔.๑๔)</p> <p>และผลการประเมินกระบวนการ พบว่า ตัวชี้วัดสำคัญ ของกระบวนการไม่สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์ การรับรองสถาบันการศึกษา วิชาการพยาบาลและ การผดุงครรภ์ พ.ศ.๒๕๖๓ ที่สภาการพยาบาลกำหนด และผลการประเมินระดับความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อีมีค่าคะแนน ควรประเมินให้เห็นในภาพรวม</p>	<p>๔. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อีมีค่าคะแนน อยู่ในระดับดีขึ้นไป ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕ และดีขึ้นไปอย่างต่อเนื่อง (ผู้รับบริการคือนักศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร)</p>	

รายงานการประเมินระบบ และกลไกการบริหารคุณภาพระดับคณะ ตามคู่มือบริหารคุณภาพ (ณ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕)

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

องค์ประกอบที่ ๑ การผลิตบัณฑิต

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
PM-Sa ๐๔ ระบบและกลไกการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี	ผลการประเมินพบว่า ผลลัพธ์การดำเนินงาน ๔ ตัวชี้วัด บรรลุเป้าหมายทั้ง ๔ ตัวชี้วัด และผลการประเมินกระบวนการ พบว่า ระบบและกลไกสามารถดำเนินการได้ แต่ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อระบบการให้คำปรึกษามีแนวโน้มลดลง โดยเฉพาะ ในเรื่องช่องทางการเข้ารับบริการให้คำปรึกษามีความสะดวกรวดเร็ว ง่ายต่อการเข้าถึง	เพิ่มรายละเอียดในระบบและกลไก - ช้อย่อยในขั้นตอน P ขั้นตอน ๑. วางแผนการดำเนินงาน ข้อ ๑.๗ เผยแพร่หน้าเว็บไซต์วิทยาลัย - ควรมีการให้ความรู้กับอาจารย์ที่ปรึกษาเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาแบบออนไลน์ ปรับปรุงรายละเอียดวิธีการให้คำปรึกษาให้มีทั้งระบบออนไลน์และออนไลน์ และกำหนดผู้ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นความลับของนักศึกษา ได้แก่ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ หัวหน้างานกิจการนักศึกษา และ admin	- PM-Sa ๐๔ ระบบและกลไกการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี รายละเอียดการให้คำปรึกษาแบบออนไลน์

องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
PM- Re ๐๑ ระบบและกลไกการบริหารจัดการการผลิตผลงานวิจัยผลงานวิชาการและงานสร้างสรรค์	<p>ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบขั้นตอนสามารถดำเนินการได้จนถึงขั้นตอนที่ ๖ แต่ติดขั้นตอนที่ ๗ เรื่องการดำเนินการผลิตผลงานวิจัยฯ เนื่องจากติดขัดเรื่องระเบียบการใช้เงินรายได้ ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลกระทบกับผลลัพธ์ของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดเรื่องการใช้เงินที่สนับสนุนการวิจัยและผลงานตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยต่อไปในอนาคต</p>	<p>ขั้นตอนการดำเนินการดีแล้ว แต่ต้องมีนโยบายการสนับสนุนการวิจัยเรื่องการใช้เงินรายได้ที่ชัดเจน</p>	<p>-ปรับปรุงขั้นวางแผน การกำหนดนโยบาย เกี่ยวกับการสนับสนุนการวิจัยเรื่องการใช้เงินรายได้ เพื่อให้ชัดเจนมากขึ้น -หลักฐานเป็นนโยบายอันใหม่ที่ปรับปรุง</p>
PM- Re ๐๒ ระบบและกลไกการผลิตผลงานวิจัยผลงานวิชาการและงานสร้างสรรค์	<p>ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบขั้นตอนสามารถดำเนินการได้บางส่วน ยกเว้น ขั้นตอนที่ ๕ เจ้าของโครงการดำเนินการวิจัย เนื่องจากติดขัดระเบียบการเบิกจ่ายเงิน รวมทั้งขั้นตอนที่ ๘ ที่ติดขัดเรื่องระเบียบการเบิกเงินสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลกระทบกับผลลัพธ์ของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดเรื่องการใช้เงินที่สนับสนุนการวิจัยและผลงานตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยต่อไปในอนาคต</p>	<p>ขั้นตอนการดำเนินการดีแล้ว แต่ต้องมีนโยบายการสนับสนุนเงินเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยที่ชัดเจน</p>	<p>-ปรับปรุงขั้นวางแผน การกำหนดนโยบายการสนับสนุนเงินเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัย ที่ชัดเจนเพื่อให้ชัดเจนมากขึ้น -หลักฐานเป็นนโยบายอันใหม่ที่ปรับปรุง</p>
PM- Re ๐๓ ระบบและกลไกการลาไปผลิตผล	<p>ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๙ ขั้นตอนสามารถดำเนินการได้</p>	-	-

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตาม ผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุง ดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
งานวิจัย ผลงานวิชาการ และงานสร้างสรรค์	ก่อให้เกิดผลลัพธ์ของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ กำหนด		
PM- Re ๐๔ ระบบและ กลไกการไปนำเสนอ ผลงานวิจัย ผลงาน วิชาการและงาน สร้างสรรค์	ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการ พบว่า ระบบทั้ง ๑๐ ขั้นตอนสามารถดำเนินการได้ ก่อให้เกิดผลลัพธ์ของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ กำหนด	-	-
PM- Re ๐๕ ระบบและ กลไกการคุ้มครองสิทธิ ผลงานวิจัย ผลงาน วิชาการและงาน สร้างสรรค์	ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการ พบว่า ระบบทั้ง ๘ ขั้นตอนสามารถดำเนินการได้แต่ ขั้นตอนที่ ๒ การส่งเอกสารเพื่อให้อธิการบดีลงนามใช้ เวลาค่อนข้างนาน ก่อให้เกิดผลลัพธ์ของการ ดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดล่าช้า	ระบบและขั้นตอนที่กำหนดไว้ดี แต่เป็นการ บริหารจัดการในสภช. ที่มีกระบวนการล่าช้า	-
PM- Re ๐๖ ระบบและ กลไกการจัดการความรู้	ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการ พบว่า ระบบทั้ง ๑๕ ขั้นตอนสามารถดำเนินการได้ ก่อให้เกิดผลลัพธ์ของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ กำหนด	-	-

องค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการ

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตาม ผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุง ดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
PM- As ๐๑-ระบบการบริหารจัดการการบริการ วิชาการแก่สังคม	ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๘ ขั้นตอนสามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมาย พบว่า กลไกสามารถดำเนินการตามที่กำหนด	-	-
PM- As ๐๒ ระบบและ กลไกการจัดบริการ วิชาการแก่สังคม	ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๘ ขั้นตอนสามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมาย พบว่า กลไกสามารถดำเนินการตามที่กำหนด	-	-
PM- As ๐๓ ระบบและ กลไกการบูรณาการ บริการวิชาการแก่สังคม กับการเรียนการสอน และ/หรือการวิจัย	ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่าระบบทั้ง ๘ ขั้นตอน สามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมาย พบว่า กลไกสามารถดำเนินการตามที่กำหนด	-	-

องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
<p>PM- Ac ๐๑ ระบบและกลไกทำนุบำรุง และ ศิลปวัฒนธรรม</p>	<p>ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๕ ขั้นตอนสามารถดำเนินการเพื่อก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนด และผลการประเมินกระบวนการ พบว่า ระบบและกลไกสามารถดำเนินการได้ แต่เพื่อให้ขั้นตอนการดำเนินงานมีความชัดเจนและไม่ซับซ้อน จึงขอปรับรายละเอียดของวิธีปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบ และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกัน</p>	<p>เพื่อให้ขั้นตอนการดำเนินงานมีความชัดเจนและไม่ซับซ้อน มีการปรับแก้ดังนี้</p> <p>๑. ขั้นตอนที่ ๑ การวางแผน (P) ในส่วนรายละเอียดของวิธีปฏิบัติ โดยลดจำนวนขั้นตอนย่อยเหลือเพียง ๖ ขั้นตอน และเพิ่มผู้รับผิดชอบให้ครอบคลุมทั้งอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา พร้อมทั้งลดจำนวนเอกสารที่เกี่ยวข้องเหลือ ๒ รายการ</p> <p>๒. ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินงานตามแผน (D) ในส่วนรายละเอียดของวิธีปฏิบัติ โดยลดจำนวนขั้นตอนย่อยเหลือเพียง ๓ ขั้นตอน และเพิ่มผู้รับผิดชอบ คือ ผู้รับผิดชอบโครงการ พร้อมทั้งลดจำนวนเอกสารที่เกี่ยวข้องเหลือ ๒ รายการ</p> <p>๓. ขั้นตอนที่ ๓ การประเมินผล (C) ในส่วนรายละเอียดของวิธีปฏิบัติ โดยเพิ่มจำนวนขั้นตอนย่อยเป็น ๔ ขั้นตอน และเพิ่มผู้รับผิดชอบ คือ รองผู้อำนวยการฝ่าย</p>	<p>PM- Ac ๐๑ ระบบและกลไกทำนุบำรุงศิลปะและศิลปวัฒนธรรม (ฉบับปรับปรุง)</p>

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตาม ผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุง ดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
		<p>อำนาจการ พร้อมทั้งเพิ่มจำนวนเอกสารที่เกี่ยวข้องเป็น ๓ รายการ</p> <p>๔. ขั้นตอนที่ ๔ พิจารณา คงเดิม</p> <p>๕. ขั้นตอนที่ ๕ นำผลการประเมินไปปรับปรุง (A) ในส่วนรายละเอียดของวิธีปฏิบัติคงเดิม และเพิ่มผู้รับผิดชอบ คือ ผู้รับผิดชอบโครงการ จำนวนเอกสารที่เกี่ยวข้องคงเดิม-</p>	

องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตาม ผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุง ดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
PM- St ๐๑ ระบบและ กลไกการจัดทำแผน กลยุทธ์	<p>ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๑๒ ขั้นตอนสามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายในระดับที่ ๓ กลไกสามารถดำเนินการตามที่กำหนด แต่เนื่องจากสถาบันพระบรมราชชนกเปลี่ยนสถานะเป็นกรม ทำให้การดำเนินงานของวิทยาลัยฯต้องดำเนินการภายใต้คณะพยาบาลศาสตร์ ดังนั้น รายละเอียดในการปฏิบัติข้อย่อยในระบบและกลไกการจัดทำแผนกลยุทธ์จึงดำเนินงานตามแนวทางที่คณะพยาบาลศาสตร์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการให้สอดคล้องกับคณะพยาบาลศาสตร์ และสถาบันพระบรมราชชนก - ปรับข้อ ๕ ขั้นพิจารณาเพิ่ม ๕.๓ วิทยาลัยฯนำเสนอแผนกลยุทธ์ต่อคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก 	ระบบและกลไกการจัดทำแผนกลยุทธ์ ฉบับปรับปรุง

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
	<p>สถาบันพระบรมราชชนกกำหนด และเนื่องจากวิทยาลัยพยาบาลฯ อยู่ภายใต้การดูแลกำกับของคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก ดังนั้นเมื่อแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ และคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯแล้ว ควรมีการเสนอต่อเพื่อได้รับความพิจารณาเห็นชอบจาก คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก</p>		
<p>PM- St ๐๒ ระบบและกลไกการพัฒนาแผนปฏิบัติการประจำปี</p>	<p>ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๙ ขั้นตอนสามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายในระดับที่ ๓ กลไกสามารถดำเนินการได้บางส่วนตามที่กำหนด ยังคงพบปัญหาการกำกับติดตามไม่ได้ข้อมูลสรุปโครงการตามระยะเวลาที่กำหนด แก้ไขรายละเอียดย่อยในการดำเนินการโดยเน้นย้ำให้รองผู้อำนวยการแต่ละงานกำกับติดตามอย่างใกล้ชิด และเนื่องจากสถาบันพระบรมราชชนกเปลี่ยนสถานะเป็นกรม ทำให้การดำเนินงานของวิทยาลัยฯต้องดำเนินการภายใต้คณะพยาบาลศาสตร์ ดังนั้น รายละเอียดในการปฏิบัติข้อย่อยในขั้นตอนที่ ๔ ระบบและกลไกการพัฒนาแผนปฏิบัติการประจำปีจึงดำเนินงานตามแนวทางที่</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการให้สอดคล้องกับคณะพยาบาลศาสตร์ และสถาบันพระบรมราชชนก - ปรับข้อ ๖ กำกับติดตามผลการดำเนินงาน เพิ่ม...โดยผู้รับผิดชอบโครงการ จัดทำรายงานความก้าวหน้า/สรุปโครงการ ผ่านหัวหน้างานรองผู้อำนวยการแต่ละฝ่าย พร้อมทั้งรายงานใน Google sheet 	<p>ระบบและกลไกการพัฒนาแผนปฏิบัติการประจำปี ฉบับปรับปรุง</p>

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตาม ผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุง ดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
	คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก กำหนด		
PM- St ๐๓ ระบบและ กลไกการบริหารความ เสี่ยง	ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการ พบว่า ระบบทั้ง ๙ ขั้นตอน สามารถดำเนินการ ก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมาย	-	-
PM- Hr ๐๑ ระบบและ กลไกการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการ พบว่า ระบบทั้ง ๘ ขั้นตอน สามารถดำเนินการ ก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนด	-	-
PM-HR ๐๒ ระบบและ กลไกการยกย่องและ เชิดชูบุคลากร	ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการ พบว่า ระบบทั้ง ๙ ขั้นตอน สามารถดำเนินการ ก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนด	-	-
PM-HR ๐๓ ระบบและ กลไกการพัฒนาบุคลากร	ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการ พบว่า ระบบทั้ง ๕ ขั้นตอน สามารถดำเนินการ ก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนด	-	-
PM-QA ๐๑ ระบบและ กลไกการประกันคุณภาพ การศึกษา	ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการ พบว่า ระบบทั้ง ๖ ขั้นตอน สามารถดำเนินการ ก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนด แต่ เนื่องจากสถาบันพระบรมราชชนกเปลี่ยนสถานะเป็น กรม ทำให้การดำเนินงานของวิทยาลัยฯต้อง ดำเนินการภายใต้คณะพยาบาลศาสตร์	๑. ขั้นตอน D ข้อ ๓.๑.๑ ปรับภาษาจาก “ภาควิชา” เป็น “สาขาวิชา” ๒. ข้อ ๓.๑.๒ ปรับภาษาจาก “ภาควิชา” เป็น “สาขาวิชา” และเปลี่ยนคำว่า “ปีละ ๒ ครั้ง” เป็น “ปีละ ๔ ครั้ง” (รายไตรมาส ๓, ๖, ๙, ๑๒ เดือน) และปรับเอกสารที่เกี่ยวข้องเป็นรายไตร มาส (รอบ ๓, ๖, ๙, ๑๒ เดือน)	ระบบและกลไกการ ประกันคุณภาพการศึกษา ฉบับปรับปรุง

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตามผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุงดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
PM-QA ๐๒ ระบบและกลไกการกำกับดูแลประกันคุณภาพหลักสูตร	<p>ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๖ ขั้นตอน สามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยฯ ต้องดำเนินการภายใต้คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก</p> <p>จากการประเมินกระบวนการ พบว่า ควรมีการปรับภาษาจากภาควิชา เป็นสาขาวิชา ปรับความถี่ในการกำกับติดตามงานประกันจากปีละ ๒ ครั้งเป็นรายไตรมาส</p>	๑. ขั้นตอน D ปรับ ข้อ ๓.๒ ปรับจาก “อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี (วงรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน)” เป็น “๔ ครั้ง/ปี (รายไตรมาส ๓, ๖, ๙, ๑๒ เดือน)”	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาฉบับปรับปรุง
PM-Hr ๐๑ ระบบและกลไกการบริหารทรัพยากรบุคคล	ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๘ ขั้นตอน สามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนด	-	-
PM-Hr ๐๒ ระบบและกลไกการยกย่องเชิดชูบุคลากร	ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๙ ขั้นตอน สามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนด	-	-
PM-Hr ๐๓ ระบบและกลไกการพัฒนาบุคลากร	ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๕ ขั้นตอน สามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนด	-	-

กระบวนการ	ผลการประเมินกระบวนการ	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงตาม ผลการประเมินกระบวนการ	ผลการปรับปรุง ดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
PM-Su.A ๐๑ ระบบและกลไกการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๕ ขั้นตอน สามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนด	-	-
PM- FA ๐๑ ระบบและกลไกการเบิกจ่ายเงิน-ของหน่วยงานราชการ	ภายหลังการดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการพบว่า ระบบทั้ง ๕ ขั้นตอน สามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนด	-	-